

หลักฐานประกอบ

- ใบรับรองการหักเงิน ณ ที่จ่าย
- สำเนาบัตรประชาชน



หนังสือกู้ยืม

คำขอที่

คำขอและหนังสือกู้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด
วันที่

ข้าพเจ้า อายุ เลขรหัสสมาชิก

รับข้าราชการหรือทำงานประจำตำแหน่ง สังกัด

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

เลขหมายประจำตัวข้าราชการ / บัตรประชาชน เลขที่ อัตราเงินเดือน บาท

ขอกู้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงิน จำนวน บาท ()

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ระบุเหตุอันจำเป็น)

ข้อ 2. ผู้กู้ยอมเสียดอกเบี้ยแก่ผู้ให้กู้ ในอัตราที่สหกรณ์กำหนดและมีการเปลี่ยนแปลงแต่สูงสุดไม่เกินร้อยละสิบห้าต่อปี

ข้อ 3. ในการชำระเงินกู้คืนแก่ผู้ให้กู้ ผู้กู้ตกลงชำระคืนเป็นงวดๆ งวดละ บาท

()

และต้องชำระให้แล้วเสร็จ ภายใน งวด

ข้อ 4. ข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ถูกต้องครบถ้วนแล้วในวันทำหนังสือกู้ยืม โดยมีเงื่อนไขการรับเงิน ดังนี้

☒ จำนวนเงิน บาท โอนเข้า เลขที่ ชื่อ

ข้อ 5. ผู้กู้ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้รายเดือนของผู้กู้ หักเงิน ณ ที่จ่าย เพื่อชำระแก่ผู้ให้กู้ตามใบเสร็จเรียกเก็บเงินจากผู้ให้กู้ทุกเดือนติดต่อกัน ไปจนกว่าจะครบถ้วนเต็มตามจำนวนหนี้

ข้อ 6. ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้ นำหนี้ที่ได้ชำระแล้วหักกลบลบหนี้ได้ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ หรือกรณีที่ผู้กู้ลาออกหรือถูกให้ออกจากสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด

ข้อ 7. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้ดำเนินการตามกฎหมายได้ทุกประการ

ผู้กู้ได้อ่านข้อความในหนังสือกู้ยืมและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ผู้กู้ ลงชื่อ ผู้จ่ายเงินหรือเช็ค
() ()

บันทึกการตรวจสอบสำหรับเจ้าหน้าที่

ทุนเรือนหุ้น	บาท	ควรอนุมัติให้กู้	บาท
อัตราเงินเดือน	บาท	หัก หนี้เดิม	บาท
วงเงินกู้สูงสุด	บาท	รับจริง	บาท
เงินเดือนเหลือๆ	บาท		

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ