หลักฐานประกอบ

- ใบรับรองการหักเงิน ณ ที่จ่าย
- สำเนาบัตรประชาชน

หนังสือกู้ที่ ____________

คำขอที่ ____________

คำขอและหนังสือกู้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน (หมุนเวียน)

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด

วันที่ ____________

ข้าพเจ้า ____________ อายุ ______ เลขรหัสสมาชิก ______

รับข้าราชการหรือทำงานประจำตำแหน่ง ____________ สังกัด ____________

อยู่บ้านเลขที่ ______ หมู่ที่ ______ ถนน ______ ตำบล ______ อำเภอ ______

จังหวัด ______ รหัสไปรษณีย์ ______ โทรศัพท์ ______

เลขหมายประจำตัวข้าราชการ / บัตรประชาชน เลขที่ ____________ อัตราเงินเดือน ____________ บาท

ขอกู้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงิน จำนวน ____________ บาท (____________)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ระบุเหตุอันจำเป็น) ____________

ข้อ 2. ผู้กู้ยอมเสียดอกเบี้ยแก่ผู้ให้กู้ ในอัตราสูงสุดร้อยละสิบห้าต่อปี

ข้อ 3. ในการชำระเงินกู้คืนแก่ผู้ให้กู้ ผู้กู้ตกลงชำระคืนเป็นงวดๆ งวดละ ____________ บาท

(____________)

และต้องชำระให้แล้วเสร็จ ภายใน ______ งวด

ข้อ 4. ข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ถูกต้องครบถ้วนแล้วในวันทำหนังสือกู้นี้ โดยมีเงื่อนไขการรับเงิน ดังนี้

☑ จำนวนเงิน ______ บาท

ข้อ 5. ผู้กู้ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้รายเดือนของผู้กู้ หักเงิน ณ ที่จ่าย เพื่อชำระแก่ผู้ให้กู้ตามใบเสร็จเรียกเก็บเงินจากผู้ให้กู้ทุกเดือนติดต่อกัน ไปจนกว่าจะครบถ้วนเต็มตามจำนวนหนี้

ข้อ 6. ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้ นำหุ้นที่ได้ชำระแล้วหักกลบลบหนี้ได้ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้

ข้อ 7. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้ดำเนินการตามกฎหมายได้ทุกประการ

ผู้กู้ได้อ่านข้อความในหนังสือกู้นี้และเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ____________ ผู้กู้ ลงชื่อ ____________ ผู้จ่ายเงินหรือเช็ค

(____________) (____________)

บันทึกการตรวจสอบสำหรับเจ้าหน้าที่

ทุนเรือนหุ้น		บาท	ควรอนุมัติให้กู้		บาท
อัตราเงินเดือน		บาท	หัก หนี้เดิม		บาท
วงเงินกู้สูงสุด		บาท	รับจริง		บาท
เงินเดือนเหลือฯ		บาท			

ลงชื่อ ____________ เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

ลงชื่อ ____________ ผู้อนุมัติ