

ข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด

พ.ศ. ๒๕๔๓

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ และเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่ประชุมใหญ่สามัญ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๔๓ เห็นสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์ พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด พ.ศ.๒๕๔๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑ ”

ข้อ ๒. ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด พ.ศ.๒๕๓๗

ข้อ ๓. ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว

ระเบียบ และหลักเกณฑ์อื่นใดของสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้ ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

(แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันทีนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนเป็นต้นไป)

ข้อ ๔. ในข้อบังคับนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด

“สำนักงานสาขา” หมายความว่า สำนักงานสาขาของสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด

“นิติบุคคล” หมายความว่า นิติบุคคล ที่ให้การสนับสนุนสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด ซึ่งได้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือและองค์กรในสังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการ ซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

หมายเหตุ ปี พ.ศ. ๒๕๔๓ นายทะเบียนรับจดทะเบียนข้อบังคับตั้งแต่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๓ และ ข้อ ๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๕ ตั้งแต่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑ ตั้งแต่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๑

หมวด ๑

ชื่อ ประเภท ที่ตั้งสำนักงานและตราสหกรณ์

ข้อ ๕. ชื่อ ประเภท ที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ ประเภท และที่ตั้ง สำนักงานดังต่อไปนี้

ชื่อ (ภาษาไทย) สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด

(ภาษาอังกฤษ) Phrajomklao Phranakornnua Savings and Credit Cooperative
Limited

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) สอ.จพ.

(ภาษาอังกฤษ) PPN - SCC

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เลขที่ ๑๕๑๘ ถนนพิบูลสงคราม แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ จังหวัด
กรุงเทพมหานคร ๑๐๘๐๐

ท้องที่ดำเนินงาน จังหวัดกรุงเทพมหานคร และจังหวัดปราจีนบุรี

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสาขาได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ
พิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ทราบ และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ในการประชุมใหญ่คราวถัดไป

ข้อ ๖. ตราสหกรณ์ ตราของสหกรณ์ประกอบด้วย



สหกรณ์ออมทรัพย์

พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด

เครื่องหมายสามเหลี่ยมมีอักษรเลขสี่ใช้แทนความหมายพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ ที่มีสัญลักษณ์เดิมเป็นภาพพระมหาพิชัยมงกุฎ และเส้นตัดสี่
เส้นจากยอดใช้แทนจักรประกอบ ทำให้ตราสัญลักษณ์มีลักษณะไม่แข็ง
กระด้างเกินไป การใช้เส้นตัดสี่ เนื่องจากเลือกใช้จำนวนสี่ ซึ่งถือเป็นเลขมงคล
สำหรับลำดับรัชกาลที่สี่ของชาวพระจอมเกล้าพระนครเหนือฐานล่างลักษณะเส้นโค้งสองข้างเปรียบเสมือนมือสองข้างของสมาชิกที่
ประสานกัน แทนความหมายความร่วมมือความสามัคคีกันในมวลหมู่สมาชิก
และล้อมรอบเกลียวเชือกซึ่งแทนความหมายสหกรณ์อยู่ภายใน

หมวด ๒

วัตถุประสงค์

ข้อ ๓. วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ ด้วยการร่วมกันดำเนินธุรกิจ ในข้อต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร

(๒) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก

(๓) รับฝากเงินจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น

(๔) จัดหาทุนเพื่อกิจการของสหกรณ์

(๕) ให้เงินกู้แก่สมาชิก

(๖) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ

(๗) ให้สหกรณ์อื่น หรือนิติบุคคล และหน่วยงานของนิติบุคคล กู้ยืมเงิน

(๘) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินหรือตราสารการเงิน

(๙) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น

(๑๐) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ

(๑๑) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์

(๑๒) ให้ยืม ให้เช่า ให้เช่าซื้อ โอน รับจำนองหรือรับจำนำ ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของ

สมาชิก

(๑๓) จัดให้ได้มา ซื้อ ถูกรวมสิทธิ์หรือทรัพย์สิน สิทธิครอบครอง กู้ ยืม เช่า เช่าซื้อ รับโอน สิทธิ การเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ จำนองหรือจำนำ ขายหรือจำหน่ายด้วยวิธีอื่นใดซึ่งทรัพย์สิน

(๑๔) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวก หรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์

(๑๕) ฝากหรือลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

(๑๖) ฝากหรือลงทุนตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

(๑๗) ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว

(๑๘) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชุมสหกรณ์ และสหกรณ์อื่นเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(๑๙) ดำเนินธุรกิจหรือกิจการอย่างอื่นที่เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

หมวด ๓

ทุน

ข้อ ๘. ที่มาของเงินทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ดังต่อไปนี้

- (๑) ออกหุ้น
- (๒) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น
- (๓) กู้ยืมเงิน ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน และหรือตราสารการเงิน
- (๔) สะสมทุนสำรองและหรือทุนอื่น ๆ
- (๕) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

ข้อ ๙. การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ ๑๐. การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องถือหุ้น และชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามวรรคหนึ่ง หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำหรือค่าจ้างรายเดือน ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใด ก็ย่อมทำได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ

การซื้อหุ้นเพิ่มซื้อได้ไม่เกินเดือนละหนึ่งครั้งจำนวนหุ้นที่ซื้อเพิ่มให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

สมาชิกจะโอนหุ้นซึ่งตนถือให้ผู้อื่นไม่ได้ นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๔๖ และจะถอนคืนหุ้น ในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

สมาชิกคนหนึ่ง ๆ จะถือหุ้นในสหกรณ์เกินกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นทั้งหมดของสหกรณ์ไม่ได้

ข้อ ๑๑. การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

ในการชำระค่าหุ้น สมาชิกจะนำค่าหุ้นหักกลบลบหนี้กับสหกรณ์ไม่ได้ และสมาชิกมีความรับผิดชอบไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

ในกรณีที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุดลง สหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิกเพื่อชำระหนี้ให้แก่เจ้าหน้าที่

เมื่อสมาชิกยื่นคำขอเป็นหนังสือ และคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิกนั้นตกอยู่ในสภาวะการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีไข่เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ ๑๒. การชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่าแปดสิบสี่เดือนหรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทถ้วน และไม่มีหนี้กับสหกรณ์จะชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้แต่ไม่ต่ำกว่าอัตราส่วนของเงินได้รายเดือนของคนที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ โดยแจ้งความจำเป็นเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ ๑๓. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกถือให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชี

หมวด ๔

การดำเนินงาน

ข้อ ๑๔. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ให้ปฏิบัติดังนี้ เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้

(๑) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจ้างของซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จ้าง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายหรือผู้จัดการ หรือผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย รวมเป็นสองคน

(๒) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (๑) ข้างบนนี้ จะต้องลงลายมือชื่อหรือรหัสที่สหกรณ์กำหนดของผู้จัดการ และหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม เช็ก ใบสั่งจ่ายเงิน ใบรับเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงิน และตราสารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย

ข้อ ๑๕. วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

ข้อ ๑๖. การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานหรือการอื่นใดตามวัตถุประสงค์ได้ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ ๑๕

ข้อ ๑๗. การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์ หรือประเภทประจำหรือประเภทอื่นจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่นได้ตามระเบียบที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝาก และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๑๘. การให้เงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่

(๑) สมาชิก

(๒) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิก ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ เงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้ และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น หรือนิติบุคคล และหน่วยงานของนิติบุคคลนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิก สหกรณ์อื่น หรือนิติบุคคล และหน่วยงานของนิติบุคคล ซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้เงินตามแบบและวิธีการที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ ๑๙. ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิก ไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือเป็นประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

ข้อ ๒๐. ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิก ได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(๑) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(๒) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิก มีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่ายเงินเพื่อการอันจำเป็น หรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(๓) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์นอกวงแคบสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้ขอกู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ ๒๑. ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก สหกรณ์อื่น หรือนิติบุคคล และหน่วยงานของนิติบุคคล ในอัตราตามที่กำหนดในระเบียบสหกรณ์

ข้อ ๒๒. การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่า

หลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดี ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดชำระคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

(๑) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

(๒) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(๓) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่า หลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดี ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(๔) เมื่อสมาชิกผู้กู้ค้างชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นเวลาถึงสองงวดติดต่อกัน หรือผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าวจนถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้เพราะเหตุใด ๆ ตามวรรคสอง และไม่สามารถชำระหนี้คืนโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือน

ข้อ ๒๓. ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอน หรือย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ ๑๗(๑) หรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๔๐(๑) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน เว้นแต่ในกรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ ตามข้อ ๕๑

ข้อ ๒๔. การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝาก หรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และภายใต้พระราชบัญญัติสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

ข้อ ๒๕. การบัญชีและงบดุลของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ให้ถูกต้องตามความเป็นจริง และเก็บรักษาบัญชี พร้อมด้วยเอกสารการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์เป็นระยะเวลาตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

การบันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในวันเกิดเหตุขึ้นสำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวัน นับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกการบันทึกรายการนั้นและการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

เมื่อสิ้นปีทางบัญชีทุกปีให้สหกรณ์จัดทำงบดุลซึ่งต้องมีรายการแสดง สินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์รวมทั้งงบกำไรขาดทุนและงบอื่น ๆ ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ ๒๖. ปีทางบัญชีของสหกรณ์ ปีทางบัญชีของสหกรณ์ระยะเวลาสิบสองเดือน โดยให้สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ของทุกปี

ข้อ ๒๗. การเสนอของบดุงต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอของบดุง ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญในคราวที่เสนอของบดุงด้วย

ให้สหกรณ์ส่งสำเนาของบดุงที่จะเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญนั้น ไปยังสมาชิก และให้ปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

อนึ่ง ให้สหกรณ์เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับของบดุงไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้

ข้อ ๒๘. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐาน การบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ แต่ต้องไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคหนึ่ง ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิกแต่ละคน ในอัตราไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลาเป็นรายวัน อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับเงินปันผลตาม (๔) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วย จำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวด้วย

(๒) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนจำนวนรวมแห่งดอกเบี้ยเงินกู้ ซึ่งสมาชิกได้ชำระแก่สหกรณ์ในระหว่างปี แต่สมาชิกที่ผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงิน หรือดอกเบี้ยในปีใดมิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

(๓) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(๔) เป็นกองทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีบัญชีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้น ตาม(๑)

(๕) เป็นกองทุนส่งเสริมการศึกษาไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์ เพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ และการศึกษาทั่วไป

(๖) เป็นกองทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(๗) เป็นกองทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(๘) เป็นกองทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือกองทุนต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์

(๙) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ ๒๕. **ที่มาแห่งทุนสำรอง** ทุนสำรองนั้นนอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ ๒๔ แล้วบรรดาเงินอุดหนุน หรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีไว้ได้ระบุว่าจะใช้เพื่อการใดโดยเฉพาะ ก็ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีผู้ใดใช้สิทธิเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ก็ให้จัดสรรเงินจำนวนนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่สามัญจัดสรรตามข้อ ๒๔ หากที่ประชุมใหญ่สามัญพิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี ขอดเงินจำนวนดังกล่าวให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ ๓๐. **สภาพแห่งทุนสำรอง** ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองจะถอนได้ก็แต่เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแยกจากสหกรณ์เดิม

ข้อ ๓๑. **ทะเบียน และบัญชี** ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น และทะเบียนอื่น ๆ ตลอดจนบันทึกรายงานการประชุมและสมุดบัญชีตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้น ให้สหกรณ์แจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงานแต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากนี้จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิคนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

ข้อ ๓๒. **กฎหมาย ข้อบังคับ และเอกสารอื่น ๆ** ให้สหกรณ์เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์และงบดุล พร้อมทั้งพระราชบัญญัติสหกรณ์และข้อบังคับไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ ๓๓. **การสอบบัญชี** ให้นายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง ผู้สอบบัญชี เพื่อตรวจสอบบัญชีของสหกรณ์ การตรวจสอบบัญชีนั้น ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ ๓๔. **การกำกับดูแลสหกรณ์** นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่หรือเชิญสมาชิกของสหกรณ์มาชี้แจง

ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุมของสหกรณ์ได้

ให้ผู้ปฏิบัติการตามวรรคหนึ่งมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องอำนวยความสะดวก หรือช่วยเหลือ หรือให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร

ข้อ ๓๕. การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

หมวด ๕

สมาชิกภาพ

ข้อ ๓๖. สมาชิก สมาชิกสหกรณ์มี ๒ ประเภท

(ก) สมาชิก

(ข) สมาชิกสมทบ

ผู้เป็นสมาชิกสหกรณ์นี้คือ

(๑) ผู้ลงชื่อขอจดทะเบียนสหกรณ์ และผู้ซึ่งมีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้จะเป็นสมาชิกของสหกรณ์และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(๒) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับและได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๓๗. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(๒) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ

(๓) เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับเงินเดือนประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ หรือข้าราชการบำนาญ หรือเป็นลูกจ้างประจำของหน่วยงานอื่นใดในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ และสามารถหักเงินได้ ณ ที่จ่ายในหน่วยงานนั้นได้

(๔) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม

(๕) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

หมายเหตุ ข้อ ๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๓๘. การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา ปรากฏว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๖ ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสามัญได้ แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่รับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุอื่น ยกเว้นในวรรคก่อน เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่านี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกที่มาประชุม

ข้อ ๓๙. สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจเปิดรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๔๐. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (๒) เป็นผู้ศรัทธาในระบบสหกรณ์และประสงค์จะเข้าร่วมกิจกรรมกับสหกรณ์
- (๓) เป็นบุตรที่บรรลุนิติภาวะ คู่สมรส หรือบิดามารดา ของสมาชิก หรือเป็นนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะหรือศิษย์เก่า และสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- (๔) เป็นนิติบุคคลที่ให้การสนับสนุนสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด ซึ่งได้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือและองค์กรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และไม่แสวงหากำไร
- (๕) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (๖) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

ข้อ ๔๑. การสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัคร โดยให้สมาชิกรับรองอย่างน้อยสองคน

ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบมีความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับสมาชิกให้สมาชิก ซึ่งเกี่ยวข้องเป็นบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร เป็นผู้รับรอง

ข้อ ๔๒. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกตามข้อ ๓๖ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ยกเว้นสมาชิกที่ลาออกและสมัครใหม่ เสียค่าธรรมเนียมคนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมนี้ให้ถือเป็นรายได้ของ สหกรณ์และจะเรียกคืนไม่ได้

ในกรณีที่สมาชิกลาออกและประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกใหม่ จะต้องเว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่วันลาออกจากการเป็นสมาชิก

หมายเหตุ

ข้อ ๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔๓. การได้สิทธิในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก กับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและชำระค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ให้เสร็จสิ้น ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคหนึ่งแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบในการถือหุ้น ฝากเงิน กู้ยืมเงิน การค้ำประกัน การเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมใหญ่ การเข้ารับการศึกษาอบรมตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด แต่ไม่ให้มีสิทธิในเรื่องต่อไปนี้

- (๑) การนับชื่อสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
- (๒) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ ของสหกรณ์
- (๓) การเป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์

สมาชิกต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์สำหรับสมาชิกแต่ละประเภททุกประการ

ข้อ ๔๔. การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ ๓๗(๓) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกก็ให้ยื่นความจำนงเป็นหนังสือถึงสหกรณ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๘ และจะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ ๔๓ นับแต่วันที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก กับได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้แล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้น และการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินของสมาชิกที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ ๔๕. การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดเปลี่ยนแปลงในเรื่อง ชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติหรือที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ ๔๖. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกอาจทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนถึงแก่กรรม โดยมอบให้สหกรณ์ถือไว้ก็ได้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ให้ทำตามลักษณะพินัยกรรมโดยอนุโลม

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้กำหนดและมอบไว้กับสหกรณ์แล้ว ให้ทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคหนึ่งมอบให้สหกรณ์ถือไว้แทนฉบับเดิม

เมื่อสมาชิกตาย สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนและดอกเบี้ยบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ตามข้อกำหนดในข้อ ๕๒(๑) และข้อ ๕๓

ข้อ ๔๗. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกข่มขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ ๓๗(๓) โดยมีความผิด
- (๖) สิ้นสุดสภาพการสมรส หรือพ้นสภาพนักศึกษา ตามข้อ ๔๐(๓)
- (๗) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ ๔๘. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันอาจลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับแล้วจึงอนุญาตให้ลาออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้คณะกรรมการอำนวยการ หรือประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการ หรือผู้จัดการ สอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าลาออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคหนึ่งได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ ๔๙. การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า หรือไม่ถือหุ้นครั้งแรกตามข้อ ๑๐

(๒) ขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกัน หรือขาดส่งรวมถึงหกงวดทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ

(๓) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้

(๔) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(๕) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวด หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

(๖) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์ เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิกหรือเมื่อจะก่อภาระผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีภาระผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(๗) จงใจฝ่าฝืนพระราชบัญญัติสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบ มติของสหกรณ์ หรือมีพฤติกรรมใด ๆ อันเป็นเหตุที่เชื่อได้ว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนและพิจารณาแล้ว ปรากฏข้อเท็จจริงว่าสมาชิกมีพฤติการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวข้างต้นจริง และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่อยู่ในที่ประชุม ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อผู้ตรวจสอบกิจการ ภายใน 60 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

ข้อ ๕๐. การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจาก สหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก แล้วเสนอเรื่องสมาชิกออกให้ที่ประชุมใหญ่คร่าวัดไปทราบ

ข้อ ๕๑. สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ ๓๖(๓) โดยไม่มีความผิด ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์และส่งค่าหุ้นครบแปดสิบสี่เดือนแล้ว ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์ โดยได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ และอาจกู้เงินได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ ๕๒. การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ สหกรณ์จะจ่ายเงินจำนวนเงินให้ดังนี้

(๑) ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ ๔๖(๑) , (๒) , (๓) ให้สหกรณ์จ่ายเงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย และบรรดาเงินที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ สำหรับเงินค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินทันที โดยไม่มีเงินปันผลและหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้นหรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยมีเงินปันผลและหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้นก็ไว้ สุดแต่จะเลือก ในกรณีหลังนี้ สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นให้หลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีส่วนเงินปันผลและหรือเงินเฉลี่ยคืนจะจ่ายให้หลังจาก วันที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีแล้ว

(๒) ถ้าในปีใด จำนวนเงินค่าหุ้นที่ต้องจ่ายเงิน เนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพมีจำนวนเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้หรือการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายถัดไปในปีนั้นจนกว่าจะถึงปีทางบัญชีใหม่ได้

(๓) การจ่ายเงินฝากและดอกเบี้ย สหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของ สหกรณ์

(๔) ในกรณีที่ขาดสมาชิกภาพตามข้อ ๔๖(๔) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายและบรรดาเงินที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

(๕) ในกรณีที่ขาดสมาชิกภาพตามข้อ ๔๗(๕), (๖) และ (๗) สหกรณ์จะจ่ายเงิน ค่าหุ้นเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย และบรรดาเงินที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้ภายในเวลาอันสมควรตามที่กำหนด (๑), (๒) และ (๓)

ข้อ ๕๑. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงิน ดังกล่าวในข้อ ๕๒ นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ ๕๔. การใช้ข้อบังคับแก่สมาชิกสมทบ ให้นำความตามข้อบังคับข้อ ๑๐ เรื่องการถือหุ้น ข้อ ๒๘ การจัดสรรกำไรสุทธิ ข้อ ๔๕ เรื่องการเปลี่ยนแปลงสถานภาพ หรือภูมิลาเนา ข้อ ๔๖ เรื่องการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ข้อ ๔๗ เรื่องการขาดจากสมาชิกภาพ ข้อ ๔๘ เรื่องการลาออกจาก สหกรณ์ ข้อ ๔๙ เรื่องการให้ออกจากสหกรณ์ ข้อ ๕๐ เรื่องการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ข้อ ๕๒ เรื่องการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ และข้อ ๕๓ เรื่องการหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ มาใช้บังคับแก่สมาชิกสมทบโดยอนุโลม

ข้อ ๕๕. ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกต้องรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียง ไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด ๖

การประชุมใหญ่

ข้อ ๕๖. การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์นัดสมาชิมาประชุมกันเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการและมอบหมายการทั้งปวงให้แก่กรรมการดำเนินการ

การประชุมใหญ่สามัญคราวต่อไป ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ ๕๗. การประชุมใหญ่วิสามัญ เมื่อมีเหตุอันสมควร คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ หรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว คณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้าแต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอเพื่อการใดการหนึ่งต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ เมื่อใดก็ได้ และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ ๕๘. การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิก ทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่าเจ็ดวันแต่ถ้าการประชุมนั้น เป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการหรือ เลขานุการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย

ข้อ ๕๙. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ข้อ ๖๐. การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกมาประชุม ไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการ ประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกมา ประชุม ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิก หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคน ก็ให้ถือว่าเป็นองค์ประชุม แต่ ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะ เป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวก็ให้งดประชุม

ข้อ ๖๑. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจในการพิจารณาวินิจฉัยกิจการ ทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (๑) รับทราบเรื่องรับสมาชิกเข้าใหม่และออกจากสหกรณ์
- (๒) วินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก หรือสมาชิกที่ถูกให้ออก จากสหกรณ์
- (๓) พิจารณาเลือกตั้ง หรือถอดถอนกรรมการดำเนินการทั้งคณะหรือบางคน และผู้ตรวจสอบ กิจการ
- (๔) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ของคณะกรรมการ ดำเนินการและรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
- (๕) พิจารณาอนุมัติงบดุลของสหกรณ์
- (๖) พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (๗) พิจารณากำหนดบำเหน็จและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกิจการ และ กำหนดค่าธรรมเนียมการตรวจบัญชีของผู้สอบบัญชี
- (๘) พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอให้นายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง
- (๙) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน
- (๑๐) พิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปีของสหกรณ์
- (๑๑) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์

(๑๒) รับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์ หรือองค์การอื่นที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิก และหรือถือหุ้นอยู่

(๑๓) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงาน เจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(๑๔) พิจารณากำหนดนโยบาย ข้อนเสนอแนะหรือคำแนะนำให้คณะกรรมการดำเนินการนำไปพิจารณาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

หมวด ๗

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ ๖๒. การเลือกตั้งและการดำรงตำแหน่ง ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการอื่นอีกไม่เกินสิบสี่คนซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก

ให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกระหว่างกันเอง โดยมีตำแหน่งรองประธานกรรมการหนึ่งคนหรือหลายคน เภรฎกหนึ่งคน เลขานุการหนึ่งคน คณะกรรมการอำนวยการคณะหนึ่งไม่เกินห้าคน คณะกรรมการเงินกู้คณะหนึ่งไม่เกินห้าคน และคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์คณะหนึ่งไม่เกินห้าคน แล้วแจ้งให้สมาชิกทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวัน หลังจากวันประชุมใหญ่

ข้อ ๖๓. ลักษณะต้องห้ามของบุคคลที่จะเป็นกรรมการดำเนินการ ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

(๑) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่กระทำโดยทุจริต

(๒) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(๓) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือมีคำวินิจฉัย เป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามมาตรา ๒๒(๔) แห่ง พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒

(๔) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(๕) สมาชิกซึ่งเคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงิน หรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีถึงวันเลือกตั้ง เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง

(๖) เจ้าหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้ไม่มีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์

ข้อ ๖๔. วาระอยู่ในตำแหน่ง ให้กรรมการดำเนินการอยู่ในตำแหน่งได้คราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรก เมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการออกจากตำแหน่งเป็น

จำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมด โดยวิธีจับสลากถ้ามีเศษให้ปัดขึ้นและให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

กรรมการดำเนินการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีกรรมการดำเนินการ ซึ่งอยู่ในตำแหน่งสองวาระติดต่อกันตามวรรคก่อนอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องเว้นไม่น้อยกว่าสองปี

ในกรณีที่มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของผู้ที่ตนแทน

เมื่อกรรมการดำเนินการดำรงตำแหน่งครบวาระที่กำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ก็ให้กรรมการดำเนินการคนเดิมดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนใหม่ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ ๖๕. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้ดำเนินกิจการ และเป็นผู้แทนสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อการนี้คณะกรรมการดำเนินการจะมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือผู้จัดการทำการแทนก็ได้

ในการดำเนินกิจการวรรคหนึ่ง คณะกรรมการดำเนินการต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบ มติ คำสั่งสหกรณ์ และมติของที่ประชุมใหญ่ เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ของสมาชิก และความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งข้อต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการในเรื่องการรับสมาชิก และสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้ปฏิบัติต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์

(๒) พิจารณาดำเนินการในเรื่องการรับฝาก การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ เสนอบดุลและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่

(๔) เสนอการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

(๕) จัดทำและเสนอแผนงานในการดำเนินงานรวมทั้งงบประมาณประจำปีเพื่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(๖) พิจารณากำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น คณะทำงาน ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้สอบบัญชี และบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์

(๗) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง

(๘) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบภายใน

(๘) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์

(๑๐) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารหลักฐาน ทรัพย์สิน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานของสหกรณ์

(๑๑) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกของชุมนุมสหกรณ์และองค์การอื่น

(๑๒) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(๑๓) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(๑๔) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่ประจำของ สหกรณ์ตลอดจน สอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(๑๕) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ หรือสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(๑๖) เชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควร เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการ ดำเนินการตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร

(๑๗) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประณิประณอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาโตตุลาการชี้ขาด

(๑๘) กระทำการอื่น เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(๑๙) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนของสหกรณ์ เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์หรือองค์การอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิกหรือผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ตามที่ข้อบังคับ หรือระเบียบของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์หรือองค์การนั้นกำหนดไว้

(๒๐) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ ทรัพย์สิน หรือผู้จัดการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๖๖. **อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการเฉพาะตำแหน่ง**

(๑) **ประธานกรรมการ** มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(ก) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(ข) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(ค) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(ง) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

(๒) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(ก) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการเมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(ข) ปฏิบัติการตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการ

(ค) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

(๓) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(ก) แจ้งนัดประชุมใหญ่ หรือนัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการหรือการประชุมอื่น ๆ แล้วแต่กรณี

(ข) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

(ค) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อย

(ง) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

(๔) เภรัญญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(ก) ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบการรับ จ่าย การเก็บรักษาเงิน และทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(ข) ดำเนินการอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ ๖๗. การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมาย นัดเรียกประชุมคณะกรรมการได้ในกรณีที่ประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ ระเบียบ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์และเจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกราว

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๖๘. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ถ้ากรรมการดำเนินการ สหกรณ์กระทำการหรืองดเว้นกระทำการ หรือกระทำโดยประมาทเลินเล่อ ในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

ข้อ ๖๙. การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือ

(๒) ออกตามวาระ

(๓) ขาดจากสมาชิกภาพ

- (๔) เข้ารับตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้
- (๕) จงใจเป็นผู้คิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย
- (๖) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือบางคน
- (๗) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะ หรือบางคน

ข้อ ๑๐. ตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ เว้นแต่การว่างลงเพราะเหตุที่ถูกละทิ้งโดยนายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออก ให้กรรมการดำเนินการที่เหลืออยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่คราวถัดไป แต่ถ้าจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม ให้กรรมการที่เหลือจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ให้กรรมการดำเนินการที่เหลือจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อเลือกตั้งประธานกรรมการโดยเร็ว โดยให้นำความตามข้อ ๖๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่ในกรณีที่วาระการดำรงตำแหน่งประธานกรรมการเหลืออยู่นับถึงวันสิ้นปีทางบัญชีไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และมีรองประธานกรรมการกับกรรมการอื่นปฏิบัติหน้าที่ได้โดยไม่เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์อาจให้มีการเลือกตั้งประธานกรรมการดำเนินการในการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปีคราวถัดไปได้

หมวด ๘

คณะกรรมการอื่น

ข้อ ๑๑. คณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการของสหกรณ์จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการอำนวยการ โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการอำนวยการ อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการ หรือผู้ที่ประธานกรรมการอำนวยการมอบหมายนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ ๑๒. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามพระราชบัญญัติ สหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบมติ และคำสั่งของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งข้อต่อไปนี้

(๑) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากเงิน หรือ การเก็บรักษาเงิน

(๒) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์

(๓) ควบคุม กำกับ ดูแลเก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ ให้อยู่ในสภาพอันดีปลอดภัย และพร้อมที่จะนำมาให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที

(๔) ควบคุมกำกับ ดูแลการจัดทำงบการเงิน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่

(๕) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์

(๖) เสนอการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ ต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(๗) จัดทำแผนงานและงบประมาณประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(๘) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ ๗๓. คณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการเงินกู้ของสหกรณ์จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นคณะกรรมการเงินกู้ โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือผู้ที่รับมอบหมายจากประธานกรรมการเงินกู้ นัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีคณะกรรมการเงินกู้มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ ๗๔. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการอนุมัติเงินกู้แก่สมาชิกตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของ สหกรณ์รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิก ให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น

(๒) ตรวจสอบควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อาจเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้ จัดการแก้ไขให้คืนดี

(๓) ดูแล และติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

(๔) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อเท็จจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือเสนอให้สมาชิกออกจากสหกรณ์

(๕) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานด้านเงินกู้ของสหกรณ์

(๖) ดำเนินการอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ ๗๕. คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์จำนวนไม่เกินห้าคนเป็นคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ หรือผู้ที่รับมอบหมายจากประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ ๗๖. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(๑) ให้การศึกษาและฝึกอบรมสมาชิก กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ให้การศึกษาและเผยแพร่ความรู้แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ การประกอบอาชีพ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและบุคคลในครอบครัว

(๓) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข่าวสาร ความรู้ เกี่ยวกับลักษณะประโยชน์รวมทั้งผลงานของสหกรณ์แก่สมาชิกและประชาชนทั่วไป

(๔) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก

(๕) ศึกษา และติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่น ทั้งในและนอกประเทศเพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาให้บริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

(๖) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

หมวด ๕

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ ๗๗. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจ กฎหมาย หรือการ สหกรณ์ให้เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปี

จำนวนผู้ตรวจสอบกิจการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ที่ประชุมใหญ่จะเลือกตั้งกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้

ข้อ ๗๘. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีวาระอยู่ในตำแหน่งได้คราวละหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วหากยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งอีกได้

ข้อ ๗๙. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งข้อต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน บัญชี ทะเบียน และการเงิน ตลอดจนทรัพย์สิน หนี้สิน ทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง

(๒) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องตามมาตรฐานการตรวจสอบที่รับรองทั่วไปของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ

(๓) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณของสหกรณ์ และให้ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์และสามารถปฏิบัติได้จากที่ประชุมใหญ่

(๔) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับและระเบียบ ตลอดจนมติต่าง ๆ ของคณะกรรมการดำเนินการ

(๕) ตรวจสอบการจัดจ้างและหรือแต่งตั้ง ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้าง หลักประกันและการปฏิบัติงาน

(๖) ตรวจสอบการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือกิจการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร หรือที่เห็นว่าก่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินงานของ

สหกรณ์ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกและชี้แจงข้อความหรือข้อมูล ในเรื่องเกี่ยวกับกิจการของ สหกรณ์ให้แก่ผู้ตรวจสอบกิจการตามความประสงค์

(๑) รายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุม ประจำเดือนคราวถัดไป แล้วเสนอรายงานผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

(๒) รับหนังสืออุทธรณ์จากสมาชิก ในกรณีสมาชิกที่คณะกรรมการดำเนินการ มีมติให้ ออกจากสหกรณ์

หมวด ๑๐

การประชุมและรายงานการประชุม

ข้อ ๘๐. **ประธานในที่ประชุม** ในการประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการหรือการประชุมอื่นใด ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ให้รอง ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ให้ที่ประชุมเลือกตั้ง กรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้นำความใน วรคแรกมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๘๑. **การออกเสียง** สมาชิก กรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น แล้วแต่กรณี ได้คนละหนึ่งเสียง และ จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัวในการประชุมวินิจฉัยเรื่องใด ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่อง นั้นไม่ได้และที่ประชุมอาจเชิญผู้นั้นออกจากที่ประชุมจนกว่าจะพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จก็ได้

ข้อ ๘๒. **การวินิจฉัยปัญหา** เว้นแต่จะได้อำนาจไว้เป็นอย่างอื่นในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ให้ถือคะแนน เสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้น แต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียง ไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

(๑) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(๒) การควบสหกรณ์

(๓) การแยกสหกรณ์

(๔) การเลิกสหกรณ์

ข้อ ๘๓. **รายงานการประชุม** ในการประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อพร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับเลขานุการ หรือกรรมการอื่น อีกหนึ่งคนที่เข้าประชุม นั้นลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หมวด ๑๑

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์

ข้อ ๘๔. การแต่งตั้ง หรือการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ ความสามารถและความเหมาะสม เพื่อ แต่งตั้ง หรือจัดจ้างและแต่งตั้งเป็นผู้จัดการ ในการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน และคณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกให้มีหลักประกันอันสมควร

ในการแต่งตั้ง หรือจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ ดังกำหนดไว้ในข้อ ๘๕ เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือก สอบคัดเลือก การจ้าง การกำหนดเงินเดือน การแต่งตั้ง ของผู้จัดการให้เป็นไปตามสัญญาจ้างในระเบียบ สหกรณ์ ว่าด้วยเจ้าหน้าที่ประจำ การให้สวัสดิการ ของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์

ข้อ ๘๕. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่จัดการทั่วไปและรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิก ให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์

(๒) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจกยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและส่งเสริมการถือหุ้นในสหกรณ์

(๓) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการฝากเงินในสหกรณ์

(๔) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้และดำเนินการอื่นเกี่ยวกับเรื่องการให้เงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนด

(๕) จัดทำรายละเอียดเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือเป็นรายบุคคล พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคลเฉพาะของสมาชิกนั้น

(๖) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์ ผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำเหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้อง เรียบร้อย

(๗) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกไปรับเงิน เรียกไปรับเงินหรือมีใบสำคัญจ่ายเงินโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(๘) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

(๘) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและประชุมคณะกรรมการอื่น

(๑๐) รับผิดชอบจัดทำงบการเงิน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอ คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่

(๑๑) เข้าร่วมประชุมชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและประชุมคณะกรรมการอื่น เว้นแต่ในกรณีซึ่งที่ประชุมนั้น มิให้เข้าร่วมประชุม

(๑๒) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์

(๑๓) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตราทรัพย์สินต่าง ๆ ของ สหกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ดีและปลอดภัย

(๑๔) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(๑๕) เสนอรายการ หรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด

(๑๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการอื่น

ข้อ ๘๖. การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ เมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้ผู้จัดการทำหนังสือต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการว่า ได้มอบหมายให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่อื่นเป็นผู้ปฏิบัติการแทนชั่วคราว

ในกรณีที่ตำแหน่งผู้จัดการว่างลง ให้คณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์หรือกรรมการคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการ

ข้อ ๘๗. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สินของสหกรณ์ ตลอดจนจัดทำงบการเงินของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ ๘๘. เจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจแต่งตั้ง หรือจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์ ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ ทั้งนี้ตามระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์

ในการปฏิบัติอำนาจหน้าที่ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์ต้องกระทำตามข้อบังคับ ระเบียบ มติหรือคำสั่งต่าง ๆ ของคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการต่าง ๆ

ในกรณีที่ไม่มีข้อบังคับหรือระเบียบหรือมติหรือคำสั่งดังว่านั้น ก็ต้องกระทำตามทางอันควรเพื่อให้บังเกิดผลดีแก่สหกรณ์

หมวด ๑๒

บทเบ็ดเสร็จ

ข้อ ๘๕. ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์รวมทั้งข้อต่อไปนี้

- (๑) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝาก
- (๒) ระเบียบว่าด้วยการให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (๓) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้
- (๔) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (๕) ระเบียบว่าด้วยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์
- (๖) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์
- (๗) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (๘) ระเบียบว่าด้วยการถือหุ้นของสมาชิก
- (๙) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวก และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

ระเบียบตาม (๑) และ (๒) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ จึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นนอกจาก (๑) และ (๒) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ

ข้อ ๘๖. การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์เสียหายด้วยประการใด ๆ หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ ๘๔(๔) แต่มิได้รับชำระตามที่เรียกคืน คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ ๘๗. การตีความในข้อบังคับ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับให้สหกรณ์ขอคำวินิจฉัยจากนายทะเบียนสหกรณ์ และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ ๘๘. การแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับ สหกรณ์อาจแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่ ซึ่งมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกที่มาประชุมและให้สหกรณ์เสนอขอจดทะเบียนการแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติ เมื่อนายทะเบียน สหกรณ์รับจดทะเบียนเปลี่ยนใช้ข้อบังคับแล้ว จึงมีผลใช้บังคับได้

การเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้แจ้งข้อความที่เสนอให้พิจารณานั้น โดยเต็มสำนวนไปให้สมาชิกทราบล่วงหน้า พร้อมกับหนังสือแจ้งนัดประชุมไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

ข้อ ๕๓. การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิก และได้จัดการชำระบัญชี โดยจำหน่ายทรัพย์สินตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้

(๑) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว

(๒) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียน สหกรณ์ กำหนดตามความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ สำหรับ สหกรณ์แต่ละประเภท

(๓) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ ในระหว่างปีตามที่กำหนดในข้อบังคับ

เงินที่จ่ายตาม (๒) และ (๓) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่ สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ ๒๘(๔) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่ให้ออนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม้อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ ๕๔. ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์นำบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียน สหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๕. ให้บรรดาระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ที่ใช้บังคับอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ยังคงใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ จนกว่าจะมีระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ที่ออกตามข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ลงดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะครบวาระตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับเดิมของสหกรณ์

ที่ประชุมใหญ่วิสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๔๓ ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ ให้เปลี่ยนใช้ข้อบังคับข้างต้นนี้แทนข้อบังคับเดิม ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว

ลงชื่อ ชัยสิทธิ์ สุขมาก ประธานที่ประชุม
(นายชัยสิทธิ์ สุขมาก)

ลงชื่อ ชัยโรจน์ ปฎิมาพรเทพ เลขานุการ
(นายชัยโรจน์ ปฎิมาพรเทพ)